



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
¡El poder de servir!



Tlalnepantla  
nuestra ciudad  
2025-2027

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE	SERVICIO	X
Asesoría jurídica en materia condominal.				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	TLAL-5A/11	
Consiste en proporcionar asesoría, orientación e información sobre la interpretación y aplicación de la Ley que Regula el Régimen de Propiedad en Condominio en el Estado de México, a los habitantes de Tlalnepantla de Baz, sujetos al régimen de propiedad en condominio.				
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículos 7 y 8 de la Ley de Justicia Cotidiana del Estado de México; Artículo 16 fracción VIII de la Ley que Regula el Régimen de Propiedad en Condominio en el Estado de México; Artículo 114 del Reglamento de Justicia Cívica de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.			
DOCUMENTO A OBTENER:	No Aplica		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	No Aplica
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	No Aplica
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando los habitantes que viven en un condominio requieren saber: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cuál es el procedimiento para elegir o renovar a su Administrador, Comité de Administración y Mesa Directiva, así como las funciones que les corresponde desempeñar a cada uno de estos órganos.</li> <li>2. Cuáles son los medios o formas de solución que tienen para resolver los conflictos o desacuerdos que surgen con motivo del incumplimiento a las obligaciones condominales sin tener que acudir a procedimientos jurisdiccionales y en general;</li> <li>3. Cuando desean conocer cómo funciona el régimen de propiedad en condominio.</li> </ol>			
ESPECIFICAR SI ES EL TRÁMITE O SERVICIO EN LA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:	No aplica			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO:	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
La o el usuario acude a las oficinas de la Procuraduría Social o a los Módulos de Atención Itinerante autorizados a solicitar el servicio, para lo cual deberá llenar la hoja registro que se le proporcionará en la cual se piden los siguientes datos: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nombre completo,</li> <li>b) Dirección;</li> <li>c) Número Telefónico; y</li> <li>d) Fecha y Hora.</li> </ol>	No	0	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.  Artículo 7 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
La o el usuario acude a las oficinas de la Procuraduría Social o Módulos de Atención Itinerante autorizados, y procederá a solicitar el servicio para lo cual deberá registrarse en hoja registro en la cual se piden los siguientes datos: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nombre completo,</li> <li>b) Dirección;</li> <li>c) Número Telefónico; y</li> <li>d) Fecha y Hora.</li> </ol>	No	0	Art. 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.  Artículo 7 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.	





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



INSTITUCIONES PÚBLICAS									
No aplica			No		0		No aplica		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1. La o el solicitante acude a las instalaciones de la Procuraduría Social o a los módulos de atención itinerante autorizados espera su turno para recibir la asesoría. 2. Personal de la Procuraduría brinda la asesoría correspondiente; 3. Si de la asesoría se deriva dar continuidad a algún servicio proporcionado por la Procuraduría, se indicará el procedimiento a seguir o se le informa cual es el área o autoridad competente para conocer y atender el asunto planteado.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		20 minutos							
COSTO		Gratuito		Fundamento Jurídico: No aplica					
FORMA DE PAGO		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DONDE PODRÁ PAGARSE		No aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS		No aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		Este servicio se brindará únicamente de manera presencial en las instalaciones de la Procuraduría Social o en los módulos de atención itinerante autorizados. No se proporcionará asesoría de manera telefónica.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		No aplica							

DEPENDENCIA U ORGANISMO					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE					
Secretaría del Ayuntamiento					Procuraduría Social					
TITULAR DE LA DEPENDENCIA					Mtro. Miguel Ángel Bravo Suberville					
DOMICILIO:		CALLE:			Plaza Dr. Gustavo Baz Prada			NO. INT. Y EXT.:		S/N
COLONIA:		Tlalnepantla Centro			MUNICIPIO:		Tlalnepantla de Baz			
C.P.:		54000		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN		De Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00 horas				
LADA		TELEFONOS		EXTS.		FAX		CORREO ELECTRONICO		
55		55-53-66-38-00		3857 3858		N/A		<a href="mailto:miguel.bravo@tlalnepantla.gob.mx">miguel.bravo@tlalnepantla.gob.mx</a>		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>										
OFICINA		Procuraduría Social								
		C. Luis Manuel Orihuela Márquez								
DOMICILIO:		CALLE:			Riva Palacios Esquina con Avenida Presidente Juárez			NO. INT. Y EXT.:		S/N
COLONIA:		Tlalnepantla Centro			MUNICIPIO:		Tlalnepantla de Baz			
C.P.:		54000		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN		En oficina: De Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00 horas En módulo de atención itinerante: En los días y horarios programados.				
LADA		TELEFONOS		EXTS.		FAX		CORREO ELECTRONICO		
55		55-68-13-34-03 y 55-75-72-14-98		N/A		N/A				
FORMATOS/ DESCARGABLES		N/A								
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>										
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Brindan asesoría al inquilino de un departamento o únicamente al propietario?								



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
¡El poder de servir!

Tlalnepantla



nuestra ciudad  
2025-2027

RESPUESTA:	Sí, es para ambos.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Proporcionan material informativo?
RESPUESTA:	Sí, trípticos
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Brindan asesoría grupal o solo individual?
RESPUESTA:	Ambas modalidades
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
Procedimiento de mediación y conciliación condominal; Asistencia y participación en Asambleas; y Difusión de la Cultura Condominal	

<p>ELABORADO EN Tlalnepantla</p> <p>ELABORADO EN Tlalnepantla</p> <p>PROGRESO CULTURA TRABAJO</p> <p>C. Luis Manuel Orihuela Méndez</p> <p>2025 - 2027</p> <p>Procurador Social</p>	<p>VISTO BUENO</p> <p>SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</p> <p>Mtro. Miguel Ángel Bravo Suberville</p> <p>2025 - 2027</p> <p>Secretario del Ayuntamiento</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>14/11/2025.</p>
---	--	---